

## § 1

Organizatorem szkolenia jest OMS Sp. z o. o. Spółka Komandytowa, 90-644 Łódź, ul. Żeligowskiego 46, NIP 7272815116, KRS 0000681494, Regon 367461455-00019  
Zgłoszenie na szkolenie odbywa się poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego na stronie internetowej [www.oms-sport.pl](http://www.oms-sport.pl), na której określone jest miejsce, termin, temat i program szkolenia.

## § 2

Otrzymanie potwierdzenia wpisu na listę uczestników od organizatora jest równoznaczne z zakwalifikowaniem na szkolenie.

## § 3

Uczestnik jest zobowiązany, zgodnie z informacjami otrzymanymi w potwierdzeniu, przesłać wymagane dokumenty oraz dokonać wpłat w wysokości i terminach określonych w otrzymanym potwierdzeniu.

## § 4

Nie dotrzymanie terminów wpłat, bądź nie przesłanie wymaganych dokumentów może skutkować skreśleniem z listy uczestników.

## § 5

W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w kursie istnieje możliwość zwrotu wpłaconych środków na poczet szkolenia w wypadku rezygnacji nie później niż na 3 tygodnie przed terminem szkolenia.

- w terminie krótszym niż 3 tyg. przed szkoleniem organizator ma prawo zatrzymać 100% wpłaconej sumy.

Rezygnacje ze szkolenia należy zgłosić na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpłynięcia oświadczenia do organizatora. Kwotę zapłaconą za szkolenie uczestnik może przenieść za zgodą organizatora na inny wskazany przez siebie termin szkolenia realizowany przez organizatora. Istnieje również możliwość wskazania uczestnika zastępczego – wówczas organizator odstępuje od wyżej wymienionych potrażeń.

## § 6

W przypadku niewystarczającej ilości dokonanych przez uczestników wpłat na poczet szkolenia, organizator na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia ma prawo odwołać szkolenie bez roszczeń finansowych ze strony uczestników, informując ich o tym za pośrednictwem poczty elektronicznej na podane przy rejestracji adresy. Wpłaty zostaną wówczas zwrócone niezwłocznie wszystkim uczestnikom lub ich uczestnictwo zostanie przesunięte na kolejny termin szkolenia.

## § 7

W przypadkach losowych, których następstwem jest brak możliwości zorganizowania szkolenia, organizator zastrzega sobie możliwość przełożenia terminu szkolenia bez roszczeń finansowych uczestników. W takiej sytuacji uczestnik może zrezygnować ze szkolenia składając na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oświadczenie o rezygnacji w terminie 3 dni od dnia otrzymania wysłanego przez organizatora zawiadomienia o przełożeniu szkolenia na nowy termin.

## § 8

Prowadzący szkolenie mają prawo do przeprowadzania egzaminów sprawdzających wiedzę i umiejętności uczestników. W uzasadnionych przypadkach prowadzący szkolenie może odmówić wydania uczestnikowi certyfikatu potwierdzającego ukończenie szkolenia. W takiej sytuacji uczestnikowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu poniesionych kosztów szkolenia. dokonanych. Uczestnik może odwołać się od tej decyzji za pośrednictwem organizatora.

## § 9

Faktury są wystawiane przez organizatora po zakończeniu kursu.

## § 10

Uczestnik szkolenia jest odpowiedzialny finansowo za spowodowane przez niego szkody w trakcie szkolenia.

## § 11

Biorąc udział w szkoleniu Uczestnik Wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku na fotografiach wykonanych w czasie warsztatów organizowanych przez OMS Sp. Z o. o. Spółka komandytowa w materiałach promocyjnych w/w Spółki bez ograniczenia w zakresie czasu, miejsca lub liczby egzemplarzy oraz bez konieczności uiszczenia na jakichkolwiek opłat przez OMS Sp. Z o. O. Spółka komandytowa. W szczególności wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych, na profilu face book'a, instagram'a oraz stronie internetowej organizatorów warsztatów tj. OMS Sp. Z o.o. Spółka komandytowa.